

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 18» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 18»)

Принято решением педагогического совета протокол от <u>31.08.2020</u> № <u>1</u>	УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ «СШ № 18» Г.В. Батюкова приказ от <u>31.08.2020</u> № <u>54/27-02</u>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в МБОУ «СШ №18»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок реализации мероприятий (далее – Порядок), возложенных на индивидуальную программу реабилитации или абилитации (далее-ИПРА ребенка-инвалида) на орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №18» города Смоленска (далее - школа) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации ст.63 п.5;
- приказом Минтруда России от 13.06.2017 N 486н (ред. от 15.12.2020) "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм";
- приказом Минтруда России от 15.10.2015 №723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации

или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы».

1.2. Срок действия данного Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок получения и разработки

Плана мероприятий по реализации ИПРА

2.1. ИПРА ребенка-инвалида предоставляется в школу родителями (законными представителями) ребенка-инвалида.

2.2. ИПРА ребенка-инвалида регистрируется в журнале регистрации специалистом, ответственным за разработку перечня мероприятий по реализации ИПРА и предоставление информации по их выполнению (далее – специалист) (Приложение 1).

2.3. Родители (законные представители) пишут заявление о разработке Плана психолого- педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида или отказ от психолого-педагогической помощи в условиях школы (Приложение № 2);

- в случае согласия, педагоги и специалисты школы в 10-дневный срок разрабатывают План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и рассматривают его на заседании ПМПк;

2.4. Ответственный специалист знакомит родителей (законных представителей) с Планом мероприятий по реализации ИПРА (Приложение 3 настоящего порядка);

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида определен до достижения 18 лет, «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка -инвалида» разрабатывается на весь период обучения в школе и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида;

- при отчислении ребенка-инвалида из школы (в случае освоения АООП или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА передается копия Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, заверенная директором школы;

- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида;

- копии документов «Выписка из ИПРА», «План ИПРА», «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида» используется в работе ответственными за реализацию мероприятий.

2.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, уровень реализуемой АООП, индивидуальные особенности ребенка.

2.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации соотносится с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА

3.1 Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) школы.

3.2 Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению.

Учитель-логопед:

- несет ответственность за выполнение коррекционно-развивающей работы с обучающимся;

- на основе анализа результатов обследования и с учетом адаптированной основной общеобразовательной программой, составляет перспективное и ежедневное планирование индивидуальных занятий;
- проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг его состояния;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА.

Педагог-психолог:

- проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающегося и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающегося;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- курирует сопровождение индивидуальной образовательной программы каждого ребенка-инвалида;

Педагог:

- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающегося, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу, собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;

- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающегося.

Специалист, ответственный за реализацию ИПРА:

- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение № 1)
- координирует работу специалистов ППк;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса психолого-медико-педагогического сопровождения;
- не позднее 2 месяцев до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит Типовую форму направления информации в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.3. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- консультирование семьи по вопросам связанным с особенностями развития и организации образовательного процесса: формирование психологической культуры,
- развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

3.4. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- предварительный этап (изучение документации, личного дела, изучение социального окружения ребенка);
- диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психолого-педагогическая диагностика с целью выявления психофизических

эмоционально-личностных особенностей ребенка и определения зоны ближайшего развития);

- коррекционно-развивающий этап (коррекционно-развивающее обучение, улучшение психического состояния обучающегося, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации);

- заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

3.5. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

1. Рассматривается на заседании ПМПк.

2. Согласование под роспись с родителями (законными представителями).

3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами и педагогами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

3.6. Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Приложение 2

Директору МБОУ «СШ № 18»

Г.В.Батюковой

проживающего(щей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____,
(родитель/ законный представитель) ребенка-инвалида _____

(ФИО обучающегося, дата рождения) прошу разработать для моего сына (дочери), обучающегося _____ План мероприятий психолого-педагогической реабилитации, абилитации в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида № _____ к протоколу № _____ проведения медико-социальной экспертизы с включением мероприятий, указанных в плане мероприятий по реализации ИПРА выданным в образовательное учреждение (нужное подчеркнуть):

1. По условиям организации обучения
2. Психолого-педагогической помощи
3. Профессиональной ориентации.

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы моих персональных данных и данных моего ребенка.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ОТКАЗ

от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации

ИПРА № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы
гражданина № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида _____
2. Дата рождения _____
3. Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

4. Родитель (законный представитель) отказался от мероприятий,
предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида:

(наименование мероприятий)

Родитель (законный представитель) отказался от реализации ИПРА в целом.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО
с родителями
(законными представителями)

« _____ » _____ 20__ г.

**ПЛАН
мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида**

ИПРА ребенка-инвалида № _____

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Заключение с рекомендациями ПМПК от _____ № _____

Компоненты воздействия	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
Условия по организации обучения			
Общеобразовательная программа			
Адаптированная основная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого- педагогическое консультирование инвалида и его семьи			
Педагогическая			

коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса			
Профессиональная ориентация, оказываемая ОУ			
Профориентационная работа			